



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE  
**Escola do Poder Judiciário**

**EDITAL Nº 55/2023**

O Desembargador **Elcio Sabo Mendes Júnior**, Diretor da Escola do Poder Judiciário – ESJUD, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a legislação pertinente, faz saber pelo presente Edital que as inscrições estarão abertas para a Oficina: **"Introdução ao SAJ e Google Meet para conciliadores e mediadores"**, conforme as regras a seguir:

### **1. DAS INFORMAÇÕES GERAIS**

- 1.1. **Formação:** Oficina "Introdução ao SAJ e Google Meet para conciliadores e mediadores".
- 1.2. **Modalidade:** Presencial (com possibilidade de participar pelo Google Meet).
- 1.3. **Carga horária:** 4 h/a.
- 1.4. **Realização:** 29 de setembro de 2023.
- 1.5. **Local de realização:** Escola do Poder Judiciário do Acre - Esjud.
- 1.6. **Horário:** das 13h às 17h.
- 1.7. **Inscrições:** 27 e 28 de setembro de 2023.
- 1.8. **Ementa:** Introdução ao SAJ. Utilização do Google Meet para realização e gravação de audiências.

### **2. DO PÚBLICO-ALVO**

- 2.1. **Público-Alvo:** Alunos(as) da turma de Formação de Conciliadores e Mediadores - turma atual/2023.
- 2.2 **Número de Vagas:** 15.

### **3. DAS INSCRIÇÕES**

- 3.1. Pré-requisitos:
  - 3.1.1. Possuir endereço de correio eletrônico (*e-mail*) válido e atual; o *e-mail* deverá ser de uso exclusivo do(a) aluno(a) e consultado, preferencialmente, diariamente.
- 3.2. A inscrição será registrada no sistema EmeronWeb, via <https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/listar.xhtml>.
- 3.3. A Gerência da Administração de Ensino – GEADE fará o controle de frequência dos(as) alunos(as) mediante lista de frequência no evento.
- 3.4. Ao final da ação educacional a Gerência da Administração de Ensino – GEADE fará os devidos registros no Sistema EmeronWeb para a liberação da certificação.

### **4. DO PREENCHIMENTO DAS VAGAS**

- 4.1. As vagas serão preenchidas pelo público-alvo do item 2.1 deste edital.
- 4.2. Para efeito do preenchimento das vagas será considerado o público-alvo descrito no item 2.1 deste Edital, seguido da ordem de inscrição realizada no Sistema de Gestão do Ensino da ESJUD.

4.3. O deferimento de inscrições em número superior à disponibilidade de vagas do item 2.2 será decidido pela Direção da ESJUD.

## 5. FORMADOR

- **Breno Cavalcante do Nascimento** – Mestre em Educação (2019), especialista em Tecnologias de Informação (2015), em Docência para Educação Profissional (2011), em Educação à Distância (2013) e em Redes de Computadores (2015). É graduado em Sistemas de Informação pela Universidade Federal do Acre (2006) e em Pedagogia pela Uniasselvi. Atualmente é Técnico Judiciário - Tribunal de Justiça do Estado do Acre (Atuando na Escola do Poder Judiciário na gerência de Planejamento e Execução do Ensino), professor de nível superior na Estácio Unimeta e Orientador Educacional - SENAC/AC. Atuação voltada para os processos de ensino e aprendizagem de adultos (profissionalizante e superior). Possui formação de formadores da Enfam, realizando diversas formações na Escola do Poder Judiciário do Acre – Esjud.

## 6. ESTIMATIVA DE CUSTOS

O curso está orçado em R\$ 765,88(Setecentos e sessenta e cinco reais e oitenta e oito centavos), referente a 4h/a de formador presencial.

## 7. METODOLOGIA

Os(as) alunos(as) estarão, preferencialmente, no modo presencial no laboratório de informática da Esjud, onde terão formação como segue:

| <b>Data / Horário</b>            | <b>Estratégia</b>   | <b>Formador</b>                |
|----------------------------------|---|--------------------------------|
| 29/09 - das 13h às 15h<br>2h/a   | <b>Aprendizagem em ação:</b> O formador apresentará conceitos iniciais relacionados ao SAJ. Em seguida, através de atividades práticas, organização das audiências dentro do sistema. | Breno Cavalcante do Nascimento |
| 29/09 - das 15h15 às 17h<br>2h/a | <b>Aprendizagem em ação:</b> os alunos desenvolverão atividades sobre o uso do Google Meet na prática de audiências.  |                                |

## 8. DA CERTIFICAÇÃO

8.1. Terá direito ao certificado de participação na ação formativa o aluno devidamente matriculado na ação educacional e que participe em pelo menos 75% da carga horária do evento.

8.2. O concludente obterá o certificado no Sistema EmeronWeb, acessando o [link https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/](https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/), após preenchimento da Avaliação de Reação.

8.3. **Avaliação de Reação:** Ao final do curso, o(a) estudante apontará o seu grau de satisfação com relação ao evento.

## 9. DO CONTROLE DE FREQUÊNCIA

9.1. A ESJUD fará a aferição da presença por meio próprio durante o evento.

## 10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1. O cancelamento da inscrição poderá ser feito pelo participante até 48 (quarenta e oito) horas antes da data do início da ação educacional, mediante envio dessa solicitação ao *e-mail* da Gerência de Administração de Ensino – GEADE: [geade@tjac.jus.br](mailto:geade@tjac.jus.br).

10.2. A Gerência de Administração de Ensino – GEADE será responsável pelo monitoramento da frequência do(a) aluno(a) em cada aula ministrada no curso e poderá disponibilizar lista de presença a ser assinada pelos(as) participantes, bem como contatar diretamente o(a) aluno(a) faltante para obter informações a respeito de sua ausência.

10.3. O(a) aluno(a) faltoso(a) poderá justificar sua ausência, por meio de envio de *e-mail* à Gerência de Administração de Ensino – GEADE ([geade@tjac.jus.br](mailto:geade@tjac.jus.br)), no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas a contar da última aula de que não participou.

10.4. A GEADE irá repassar a justificativa da ausência à Direção da Escola do Poder Judiciário do Acre – ESJUD para decisão acerca do acolhimento da justificativa apresentada pelo(a) aluno(a) faltoso(a).

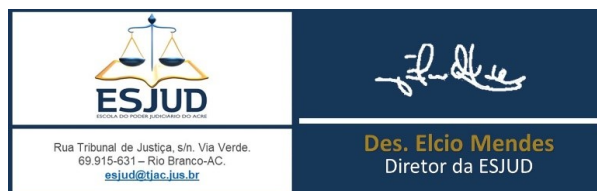
10.5. A Direção da ESJUD poderá, diante de eventual ausência de justificativa de não participação por parte do(a) aluno(a) faltoso(a), substituí-lo(a) por outro(a) aluno(a) constante das vagas remanescentes, o qual será selecionado conforme a ordem de inscrição do curso no Sistema.

10.6. Demais omissões verificadas neste Edital serão sanadas pela Direção da ESJUD.

### Anexo I

#### Cronograma

| DATA                         | HORÁRIO   | LOCAL   | ETAPA   |
|------------------------------|---|---|---|
| Em 27 de setembro de 2023.   | 8h  | <a href="https://esjud.tjac.jus.br">https://esjud.tjac.jus.br</a> | Publicação do Edital.   |
| De 27 a 28 de setembro 2023. | Das 8h do dia 27 até as 23h59min do dia 28 de setembro de 2023. | <a href="https://esjud.tjac.jus.br">https://esjud.tjac.jus.br</a> | Período de divulgação e inscrições.   |
| 29 de setembro de 2023       | Das 13h às 17h.   | Escola do Poder Judiciário do Acre                                | Oficina " <b>Introdução ao SAJ e Google Meet para conciliadores e mediadores.</b> " |



Documento assinado eletronicamente por **Elcio Sabo Mendes Junior**, Diretor da ESJUD, em 26/09/2023, às 15:32, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tjac.jus.br/verifica> informando o código verificador **1581059** e o código CRC **7259BCAF**.

